

Kodeks Postępowania Dostawców¹

1. Cel

Cromwell dostrzega znaczenie budowania i utrzymywania silnych relacji partnerskich z dostawcami. U podstaw tych relacji leży oczekiwanie, że wszyscy dostawcy zobowiązują się do prowadzenia działalności w sposób rzetelny, uczciwy i zgodny z prawem. Kodeks Postępowania Dostawców opiera się na naszych wartościach oraz politykach korporacyjnych, w tym na naszej Polityce zakupowej i Polityce ESG.

Cromwell oczekuje, że wszyscy dostawcy produktów lub usług będą wyznawać oraz podtrzymywać nasze wartości, szanować prawa innych, a także przestrzegać praw człowieka we wszystkich aspektach swojej działalności biznesowej.

2. Zakres stosowania

Niniejszy Kodeks Postępowania Dostawców (dalej zwany „Kodeksem”) ma zastosowanie do wszelkich dostaw towarów i usług na rzecz:

- Cromwell Property Group,
- spółek bezpośrednio i pośrednio zależnych od Cromwell Property Group (wraz ze spółką Cromwell Property Group, dalej zwaną „Cromwell”),
- każdego funduszu lub podmiotu prawnego (zwanego dalej „Klientem Cromwell”), który jest sponsorowany lub zarządzany przez Cromwell.

W niniejszym Kodeksie „Dostawca” oznacza każdą strukturę strony trzeciej lub osobę fizyczną, bezpośrednią lub pośrednią zaangażowaną przez Cromwell lub dowolnego Klienta Cromwell, w tym przedstawicieli lub agentów uprawnionych do działania w ich imieniu.

Kodeks Postępowania ma na celu zachęcanie Dostawców do przestrzegania zarówno litery, jak i ducha obowiązujących przepisów prawnych oraz jurysdykcji. Kodeks nie jest wyczerpującą listą wszystkich wymogów, jakie muszą spełniać dostawcy.

W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Kodeksu z jakimkolwiek aktem prawnym, ustawodawstwem, ustawą, przepisem lub regulacją decydujące znaczenie ma zapis o najwyższej mocy prawnej. Zasady przedstawione w niniejszym Kodeksie mają zastosowanie do wszystkich Dostawców, bez względu na położenie geograficzne lub charakter ich działalności (dostawa towarów lub usług).

Kodeks zostanie włączony do warunków współpracy lub zostanie przytoczony w warunkach umowy sporządzanych przez Cromwell i/lub jakiegokolwiek Klienta Cromwell w ramach angażowania Dostawcy w dostarczanie towarów lub usług. Kodeks jest również dostępny do pobrania na stronie internetowej Cromwell Property Group pod adresem: <https://www.cromwellpropertygroup.com/>

3. Oświadczenie

Kodeks Postępowania Dostawców określa oczekiwania Cromwell wobec Dostawców w zakresie przestrzegania stosownych przepisów, w tym m.in. przepisów dotyczących ochrony konsumentów, ochrony środowiska, kwestii społecznych, zwalczania nieuczciwej konkurencji, praw człowieka, współczesnego niewolnictwa oraz zdrowia, bezpieczeństwa i dobrobytu.

Od dostawców oczekuje się propagowania dążenia do doskonałości i najlepszych praktyk w celu realizacji przyjętych zobowiązań. Dotyczy to także poszanowania praw człowieka zgodnie z Międzynarodową Kartą Praw Człowieka, w skład której wchodzi:

- wytyczne ONZ dotyczące biznesu i praw człowieka,
- Międzynarodowy Pakt Praw Gospodarczych, Społecznych i Kulturalnych,
- wytyczne ONZ dotyczące biznesu i praw człowieka oraz

Kodeks Postępowania Dostawców

- wytyczne OECD dla przedsiębiorstw wielonarodowych.

Cromwell oczekuje, że Dostawcy będą przestrzegać niniejszego Kodeksu, a tym samym że będą stosować jego zasady w swoich działaniach i świadczonych usługach, w ramach całego łańcucha dostaw. W przypadku stwierdzenia naruszenia niniejszego Kodeksu Dostawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Cromwell i podjąć niezbędne kroki w celu rozwiązania problemu.

Zawierając umowę na dostawę produktów, towarów lub usług z Cromwell lub z jakimkolwiek Klientem Cromwell, Dostawca akceptuje niniejsze zobowiązania i gwarantuje, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, w momencie zawarcia umowy dostawy nie występują żadne istotne naruszenia, które mogłyby skutkować niewywiązaniem się z zobowiązań i oczekiwań określonych w niniejszym Kodeksie.

Dostawcy zobowiązani są do:

- wdrożenia, a następnie utrzymywania systemu określania ryzyka związanego z zatrudnieniem, prawami człowieka, przepisami BHP, ochroną środowiska, zasadami etyki w biznesie oraz zgodnością z przepisami w prowadzonej działalności,
- oszacowania istotności każdego ryzyka oraz
- wdrożenia odpowiednich procedur i kontroli w celu zminimalizowania ryzyka.

Na żądanie Cromwell Dostawca musi zezwolić wyznaczonym przedstawicielom Cromwell na okresową ocenę infrastruktury i działalności Dostawców oraz ich podwykonawców, w zakresie adekwatnym do towarów lub usług dostarczanych firmie Cromwell lub jakimkolwiek Klientowi Cromwell. Dostawcy zobowiązani są do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i rejestrów w celu zapewnienia zgodności ze wszystkimi obowiązującymi wymaganiami prawnymi, podatkowymi i regulacyjnymi.

Cromwell zastrzega sobie prawo do zażądania od Dostawcy złożenia corocznej deklaracji zgodności z Kodeksem oraz do przedstawienia dowodów potwierdzających podjęcie działań w celu określenia i rozwiązania problemów związanych z prawami człowieka, które są bezpośrednio związane z działalnością, produktami lub usługami Dostawcy.

Oczekuje się, że Dostawcy niezwłocznie powiadomią Cromwell w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek naruszenia niniejszego Kodeksu.

4. Zasady

4.1 Polityka antykorupcyjna i zwalczanie przekupstwa

Cromwell nie toleruje korupcji ani przekupstwa w jakiegokolwiek formie i oczekuje od Dostawców przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji związanych z przeciwdziałaniem korupcji i praniu pieniędzy, w tym między innymi:

- australijskiego kodeksu karnego z 1995 r. oraz ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu z 2017 r., stanowiącą nowelizację ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu z 2006 r.;
- piątej unijnej dyrektywy w sprawie przeciwdziałania praniu pieniędzy (zmienionej szóstą dyrektywą w sprawie prania pieniędzy), brytyjskiej ustawy antykorupcyjnej z 2010 r. oraz
- brytyjskich przepisów o praniu pieniędzy, finansowaniu terroryzmu i przekazywaniu funduszy z 2017 r. (z późniejszymi zmianami).

Dostawcom nie wolno bezpośrednio ani pośrednio wręczać, oferować ani przyjmować jakiegokolwiek korzyści majątkowej lub osobistej w celu pozyskania lub utrzymania klienta, lub w zamian za uprzywilejowane traktowanie w celu wpłynięcia na działania, lub uzyskania nienależnej korzyści na rzecz własną, firmy Cromwell lub jakiegokolwiek innej strony trzeciej. Zakaz ten obejmuje wszelkiego rodzaju zachęty skierowane do wszystkich:

- pracowników firmy Cromwell,

Kodeks Postępowania Dostawców

- zleceńodawców lub podwykonawców związanych z dostawą produktów lub usług oraz
- jakichkolwiek innych interesariuszy, najemców lub współników Cromwell lub Klientów Cromwell.

4.2 Zarządzanie

Dostawcy mają obowiązek stosować systemy prawidłowego zarządzania w celu określania i minimalizowania ryzyka operacyjnego oraz wspierania procesów ciągłego doskonalenia. Oczekuje się, że Dostawca posiada (lub sporządzi) oświadczenie firmowe potwierdzające jego zobowiązanie do przestrzegania wysokich standardów w zakresie odpowiedzialności społecznej i środowiskowej, etycznego postępowania, ciągłego doskonalenia oraz prowadzenia działalności w sposób etyczny i uczciwy. Dostawcy powinni również unikać praktyk antykonkurencyjnych lub oszukańczych praktyk handlowych, takich jak:

- zмова z innymi oferentami lub agentami w celu ustalenia cen,
- ujawnianie jakichkolwiek poufnych informacji (w tym m.in. danych dotyczących cen, kosztów lub wydajności) jakimkolwiek konkurentowi Cromwell lub konkurentom Dostawcy,
- nadużywanie pozycji rynkowej lub wyłączności w celu uzyskania korzyści dla siebie lub innych podmiotów,
- stosowanie łupieżczych lub dyskryminujących praktyk wyceniania,
- uzależnienie sprzedaży lub dostawy jednego produktu lub jednej usługi od sprzedaży lub dostawy innego produktu lub innej usługi,
- wprowadzanie w błąd.

4.3 Ochrona danych osobowych i bezpieczeństwo informacji

Dostawcy mają obowiązek przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów o ochronie danych, prywatności i bezpieczeństwie informacji, a ponadto do:

- poszanowania i ochrony prywatności osób fizycznych (w tym między innymi Cromwell i jej pracowników),
- gromadzenia danych osobowych wyłącznie do celów służbowych w związku z konkretnymi usługami świadczonymi na rzecz Cromwell lub jakiegokolwiek klienta Cromwell,
- przechowywania danych osobowych wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów biznesowych w związku z usługami świadczonymi na rzecz Cromwell lub jakiegokolwiek klienta Cromwell,
- ujawniania danych osobowych osobom trzecim wyłącznie wtedy, gdy jest to wymagane w celu świadczenia usług na rzecz Cromwell lub jakiegokolwiek klienta Cromwell lub jeśli wymagają tego obowiązujące przepisy prawa,
- gromadzenia, wykorzystywania, przechowywania i ujawniania (wewnętrznie i zewnętrznie) i niszczenia danych osobowych w taki sposób, aby nie doszło do ich utraty, kradzieży, niewłaściwego wykorzystania i by zapobiegać nieupoważnionemu do nich dostępowi,
- poszanowania praw własności intelektualnej i nienaruszania w sposób świadomy praw własności intelektualnej jakiejkolwiek osób trzecich oraz
- bezzwłocznego, pisemnego powiadamiania Cromwell, że doszło do naruszenia rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (RODO) lub innych obowiązujących przepisów o ochronie danych, najpóźniej w ciągu 24 godzin od momentu stwierdzenia tych naruszeń przez Dostawcę.

4.4 Konflikt interesów

Dostawcy zobowiązani są do:

- unikania wszelkich konfliktów interesów lub sytuacji, które mogłyby spowodować konflikt interesów lub ich podejrzenie, w ramach współpracy biznesowej z Cromwell lub jakimkolwiek Klientem Cromwell oraz
- bezzwłocznego zgłaszania firmie Cromwell wszelkich przypadków wiążących się z rzeczywistym lub domniemanym konfliktem interesów pomiędzy interesami Dostawcy a interesami Cromwell lub jakiegokolwiek klienta Cromwell.

4.5 Prawa pracownicze i prawa człowieka

Dostawcy mają obowiązek poszanowania, przestrzegania i promowania praw człowieka w ramach prowadzonej działalności oraz oferowanych produktów lub usług. Dostawcy mają obowiązek przestrzegania przepisów prawa obowiązujących w krajach, w których prowadzą działalność.

„Współczesne niewolnictwo” odnosi się do przestępstw związanych z handlem ludźmi i niewolnictwem oraz do praktyk podobnych do niewolnictwa, takich jak poddaństwo, przymusowa praca, małżeństwa przymusowe lub niewolnicze, sprzedaż i wyzysk dzieci oraz odpracowywanie długów.

Cromwell wymaga od Dostawców uwzględnienia ryzyka wystąpienia praktyk współczesnego niewolnictwa w ich działalności i łańcuchach dostaw oraz wyszukania istniejących.

Zobowiązania te mają zastosowanie do wszystkich pracowników Dostawcy, w tym między innymi pracowników zatrudnionych na czas nieokreślony, tymczasowych, migrujących, studentów, pracowników kontraktowych oraz pracowników zatrudnianych bez pośrednictwa.

Dostawcy zobowiązani są do przestrzegania wszystkich zobowiązań wynikających z warunków zatrudnienia, a także **podanych poniżej wymogów szczególnych Cromwell:**

4.5.1 Praca dzieci

- niedopuszczanie do nielegalnego zatrudniania lub wykorzystywania dzieci w miejscu pracy,
- podejmowanie działań mających na celu zwalczanie wykorzystywania dzieci. W ramach tych działań dostawcy są zobowiązani do wprowadzenia zakazu pracy dzieci w swojej działalności lub w ramach jakiegokolwiek współpracy z innymi sprzedawcami, dostawcami lub podmiotami trzecimi oraz
- współpraca z organami ścigania w celu eliminacji wszelkich przypadków pracy dzieci stwierdzonych przez Dostawcę.

4.5.2 Handel ludźmi, niewolnictwo i prawo do dobrowolnego wykonywania pracy

- poszanowanie wolnej woli wszystkich osób i surowe zakazywanie pracy przymusowej lub obowiązkowej przez jakichkolwiek pracowników,
- niepodejmowanie współpracy i niezrzeszanie się z organizacjami lub podmiotami angażującymi się w praktyki przymuszania do pracy lub jej narzucania, w których wolność wyboru pracownika jest znacznie ograniczona lub w ogóle nie istnieje, a także nietolerowanie takich praktyk oraz
- przestrzeganie wytycznych ONZ dotyczących biznesu i praw człowieka oraz zasady UN Global Compact, jak i dążenie do uświadamiania pracowników o zobowiązaniach Dostawcy do ochrony praw człowieka.

4.5.3 Brak uprzedzeń i dyskryminacji

- stworzenie miejsca pracy wolnego od nękania i dyskryminacji ze względu na rasę, kolor skóry, wyznanie, pochodzenie, płeć, orientację seksualną, tożsamość płciową, wiek, niepełnosprawność, status wojskowy, status weterana lub inne cechy chronione prawem,
- zadbanie o wdrożenie wymaganych polityk i praktyk w celu stworzenia środowiska wolnego od nękania i działań odwetowych.

4.5.4 Bezpieczne miejsce pracy

- zapewnienie bezpiecznego miejsca pracy wszystkim pracownikom, klientom i gościom,
- nietolerowanie przemocy fizycznej i gróźb, kar cielesnych, przymusu psychicznego, znieważania słownego lub molestowania seksualnego w ramach prowadzonej działalności oraz świadczonych dostaw lub usług.

4.5.5 Godziny pracy i wynagrodzenie

- dążenie do zatrudnienia zgodnego z zasadami etyki poprzez doskonalenie standardów pracy,

Kodeks Postępowania Dostawców

szanowanie wkładu pracowników i sprawiedliwe wynagradzanie. Dostawcy zobowiązani są do:

- przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa dotyczących uczciwego wypłacania wynagrodzeń pracownikom zgodnie z obowiązującymi stawkami (a przynajmniej płacę minimalną) wymaganymi przez przepisy prawa, z uwzględnieniem wszystkich wymaganych świadczeń oraz
 - udzielania rekompensaty za wszystkie przepracowane godziny, w tym za godziny nadliczbowe.
- w razie potrzeby zaadaptowanie polityki Dostawcy na szczeblu lokalnym i krajowym w celu zapobieżenia wyzyskowi lokalnej siły roboczej.

4.5.6 Wolność zrzeszania się

- poszanowanie praw pracowników i przestrzeganie wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących wolności zrzeszania się i prowadzenia rokowań zbiorowych.

4.6 Bezpieczeństwo i higiena pracy

Dostawcy mają obowiązek stosowania się do wszystkich stosownych przepisów BHP w krajach, w których prowadzą swoją działalność oraz ograniczać narażenie pracowników na potencjalne niebezpieczeństwo.

Od dostawców oczekuje się, że nieodpłatnie zapewnią pracownikom odpowiednie środki ochrony indywidualnej oraz zapewnią właściwą konserwację sprzętu. Pracownikom powinna być zapewniona swoboda w zgłaszaniu problemów związanych z bezpieczeństwem, tak by nie musieli się obawiać ewentualnych działań odwetowych. Dostawcy będą prowadzić rejestr i zgłaszać wszystkie obrażenia i choroby zawodowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.7 Środowisko i zrównoważony rozwój

Cromwell oczekuje, że Dostawcy zobowiążą się do ograniczenia negatywnego wpływu na środowisko związanego z ich działalnością, a w ramach dostawy towarów i usług dla firmy Cromwell i/lub klientów Cromwell będą wspierać zobowiązania Cromwell na rzecz stosowania najlepszych praktyk w tym zakresie, m.in. poprzez:

- określenie celów środowiskowych, przestrzeganie polityk oraz podejmowanie aktywnych działań mających na celu identyfikację, pomiar i redukcję znaczącego wpływu na środowisko oraz
- zachęcanie do stosowania przyjaznych dla środowiska technologii i praktyk oraz do redukcji negatywnego wpływu na środowisko w całym łańcuchu dostaw.

4.8 Różnorodność i inkluzywność

Cromwell dąży do stworzenia w pełni zróżnicowanego i inkluzywnego miejsca pracy, a także do promowania większej różnorodności i równości w całym łańcuchu dostaw. W Cromwell różnorodność oznacza różnice we wszystkich formach, zarówno widocznych, jak i niewidocznych, i obejmuje wiek, płeć, religię, niepełnosprawność, pochodzenie kulturowe i orientację seksualną.

Cromwell oczekuje, że Dostawcy przestrzegać będą co najmniej wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących zatrudnienia, równych szans i niedyskryminacji pracowników.

Cromwell będzie faworyzować Dostawców, którzy publicznie angażują się w zwalczanie dyskryminacji i potrafią udokumentować te działania poprzez publikowane dane dotyczące ich pracowników.

5. Weryfikacja zgodności z przepisami w Cromwell

Na pisemną prośbę Cromwell Dostawca zezwoli przedstawicielom firmy na przeprowadzenie oceny zgodności z niniejszym Kodeksem. Ocena zgodności może być przeprowadzana na różne sposoby, takie jak przeprowadzanie i przegląd ankiet i kwestionariuszy, inspekcja obiektów Dostawcy oraz

Kodeks Postępowania Dostawców

analiza informacji z nimi związanych, takich jak księgi, rejestry, certyfikaty, zezwolenia i inne dokumenty potwierdzające przestrzeganie Kodeksu przez Dostawcę.

Cromwell zobowiązuje się do wsparcia swoich Dostawców poprzez podejmowanie wspólnych działań mających na celu poprawę zdolności Dostawcy do przestrzegania niniejszych wymagań. Jeśli Dostawca napotka trudności w spełnieniu wszystkich warunków określonych w Kodeksie, Cromwell zachęca do otwartej i uczciwej dyskusji w tej sprawie. Cromwell będzie współpracować z Dostawcami i poszukiwać rozwiązań dla tego rodzaju problemów.

6. Dane kontaktowe

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących podejmowanych działań lub decyzji, które są sprzeczne z zasadami i standardami określonymi w Kodeksie Postępowania, należy skontaktować się z osobą kontaktową w Cromwell.

Jeśli z jakiegokolwiek powodu zgłoszenie wątpliwości osobie kontaktowej w Cromwell nie jest możliwe, prosimy o kontakt pod adresem governance@cromwell.com.au.

7. Słownik pojęć

Termin	Znaczenie
Cromwell lub Grupa	Cromwell Corporation Limited ABN 44 001 056 980 Cromwell Property Securities Limited ABN 11 079 147 809 Cromwell Funds Management Limited ABN 63 114 782 777 Cromwell European Holdings Limited (numer spółki 09381845)
Klient Cromwell	Każdy fundusz lub podmiot sponsorowany lub zarządzany przez Cromwell
Dostawca	Każda struktura trzecia lub osoba fizyczna, bezpośrednio lub pośrednio zaangażowana przez Cromwell lub dowolnego klienta Cromwell, w tym przedstawiciele lub agenci uprawnieni do działania w ich imieniu

1. Niniejszy dokument jest tłumaczeniem angielskiej wersji Kodeksu Postępowania Dostawcy iw przypadku jakichkolwiek rozbieżności, wersja angielska ma pierwszeństwo.