

# POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ (UE)

*Dernière mise à jour janvier 2021*

## INTRODUCTION

### 1. Objectif de cette politique de confidentialité

- 1.1. Vous trouverez dans ce document la Politique de confidentialité de Cromwell European Holdings Limited, de ses filiales directes et indirectes ou des fonds et mandats sous leur gestion, selon le cas (la « Politique de confidentialité »).
- 1.2. Nous, responsable du traitement (« nous » tel que précisé dans chaque section relative au traitement spécifique applicable), nous engageons à protéger la confidentialité et la sécurité de vos données à caractère personnel.
- 1.3. Nous respecterons les principes de protection des données suivants, lors de la collecte et de l'utilisation de données à caractère personnel :
  - nous traiterons les données à caractère personnel de manière licite, équitable et transparente ;
  - nous collecterons des données à caractère personnel uniquement à des fins spécifiées, explicites et légitimes, et nous nous garderons de les traiter d'une manière qui serait incompatible avec ces finalités légitimes ;
  - nous traiterons uniquement les données à caractère personnel adéquates, pertinentes et nécessaires aux fins pertinentes ;
  - nous conserverons les données à caractère personnel exactes et à jour et prendrons des mesures raisonnables pour nous assurer que les données à caractère personnel inexacts sont supprimées ou corrigées sans délai ;
  - nous conserverons les données à caractère personnel sous une forme permettant l'identification des personnes concernées pendant une durée n'excédant pas celle nécessaire aux fins pour lesquelles les informations sont traitées ; et
  - nous prendrons les mesures techniques et organisationnelles appropriées pour garantir que les données à caractère personnel sont conservées en toute sécurité et protégées contre tout traitement non autorisé ou illicite, ainsi que contre toute perte, destruction ou tout dommage accidentels.
- 1.4. Cette Politique de confidentialité décrit la manière dont nous collectons et utilisons les données à caractère personnel de diverses catégories de personnes (au sein de chaque catégorie, les « Personnes concernées » ou « vous ») et décrit les données à caractère personnel que vous nous fournissez et la manière dont nous les traitons conformément à la législation applicable en matière de protection des données, ce qui inclut le Règlement (UE) 2016/679 – Règlement général sur la protection des données (le « RGPD »). Lorsque nous nous engageons dans des activités de marketing avec vous, la disposition suivante de la Politique de confidentialité de Cromwell (consultable [ici](#)) s'appliquera.
- 1.5. Elle s'applique à toutes les Personnes concernées situées dans l'Union européenne (« l'UE ») ou auxquelles le RGPD s'appliquerait autrement.
- 1.6. Cette Politique de confidentialité comprend (i) une Section générale qui traite des aspects qui s'appliquent quels que soient les catégories de Personnes concernées et les traitements que nous effectuons et (ii) des Sections décrivant les traitements spécifiques qui s'appliquent selon la catégorie de public concerné, à savoir :
  - 1.6.1. Les investisseurs actuels et à venir en Annexe 1 ;
  - 1.6.2. Les locataires en Annexe 2 ; et

1.6.3. Les fournisseurs et sous-traitants en Annexe 3.

1.7. Nous nous réservons le droit de mettre à jour cette Politique de confidentialité à tout moment, et nous vous transmettrons une nouvelle version de notre politique de confidentialité dès lors que nous procédons à des mises à jour substantielles.

## **2. Vos données à caractère personnel**

- 2.1 Il est indispensable que nous traitions certaines données à caractère personnel vous concernant. Sauf mention particulière dans une Section portant sur un traitement spécifique, les données à caractère personnel que nous détenons et traitons ne seront utilisées qu'au sein de Cromwell European Holdings Limited, ses filiales directes et indirectes ou les fonds et mandats sous leur gestion.

## **3. Comment vos informations seront-elles utilisées ?**

- 3.1 Les informations que nous détenons et traitons dans le cadre de cette Politique de confidentialité ne seront utilisées qu'à des fins spécifiques, telles que précisées dans la Section du traitement applicable (ces finalités étant désignées dans la Section du traitement applicable les « Services »). Au besoin, nous vous demanderons votre consentement préalable, que vous demeurerez libre de donner et de retirer à tout moment.
- 3.2 Dans l'éventualité où nous envisagerions de traiter vos données à caractère personnel à l'avenir dans une finalité autre que celle pour laquelle elles ont été collectées, nous vous fournirons des informations sur cette nouvelle finalité ainsi que toute autre information pertinente.

## **4. Comment vos données à caractère personnel sont-elles collectées ?**

- 4.1 Les « données à caractère personnel » désignent les informations pouvant être utilisées afin de vous identifier directement ou indirectement. Les données à caractère personnel englobent également des informations anonymes associées à des informations pouvant être utilisées afin de vous identifier directement ou indirectement. Les données à caractère personnel n'incluent pas les informations rendues anonymes ou agrégées de manière irréversible de sorte qu'elles ne peuvent plus nous permettre, même combinées avec d'autres informations ou autrement, de vous identifier.
- 4.2 Pour les besoins des Services fournis aux Personnes concernées couverts par cette Politique de confidentialité, nous collecterons les données à caractère personnel directement auprès de vous ou auprès d'autres sources, comme précisé dans la Section du traitement applicable.
- 4.3 Sauf mention contraire dans la Section du traitement spécifique applicable, nous ne collectons aucune catégorie particulière de données à caractère personnel vous concernant (ce qui inclut des informations qui révèlent l'origine raciale ou ethnique, les opinions politiques, la religion ou les convictions philosophiques, l'appartenance syndicale, ainsi que des données génétiques, des données concernant la santé et des données biométriques).
- 4.4 Si nécessaire, et ce pour les seuls besoins de respecter nos obligations en matière de connaissance du client (KYC), de lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et de lutte contre le financement du terrorisme (CFT), nous pouvons être amenés à traiter des données à caractère personnel en lien avec vos condamnations et infractions pénales.

## **5. Base juridique du traitement**

- 5.1 Nous n'utiliserons vos données à caractère personnel que lorsque la loi nous y autorise. Dans le cadre des Services, nous nous fonderons sur :
- 5.1.1 nos intérêts légitimes (ou ceux d'un tiers), lorsque vos droits fondamentaux ne prévalent pas sur ces intérêts ;
  - 5.1.2 l'exécution d'un contrat ;

- 5.1.3 le respect de la loi ; ou
- 5.1.4 lorsque la loi l'exige, votre consentement.

Pour plus d'informations, vous pouvez consulter le tableau « Protection de vos données en un coup d'œil » dans la section du traitement qui s'applique à la catégorie dont vous relevez.

- 5.2 Veuillez noter que nous pouvons traiter vos données à caractère personnel sur la base de plusieurs fondements juridiques selon la finalité spécifique pour laquelle nous utilisons vos données. Veuillez nous contacter aux coordonnées indiquées dans la section « Nous contacter » ci-dessous pour toutes informations concernant le fondement juridique spécifique sur lequel nous nous appuyons pour traiter vos données à caractère personnel à tout moment.
- 5.3 Nous n'utiliserons vos données à caractère personnel qu'aux seules fins pour lesquelles nous les avons collectées, à moins que nous n'ayons des raisons valables de les utiliser pour une toute autre raison compatible avec la finalité initiale. Si nous devons utiliser vos données à caractère personnel pour une toute autre finalité, nous vous en aviserons et vous exposerons le fondement juridique qui nous autorise à le faire. Veuillez noter que nous pouvons traiter vos données à caractère personnel sans vous en informer ou sans votre consentement, conformément aux règles ci-dessus, lorsque la législation applicable en matière de protection des données nous y oblige ou nous y autorise.

## **6 Comment pouvons-nous partager vos informations ?**

- 6.1 Nous ne transmettons vos données à caractère personnel à des tiers que dans la mesure exposée dans la Section du traitement applicable. Tous nos fournisseurs de services tiers et autres entités du groupe sont tenus de prendre des mesures de sécurité appropriées afin de protéger vos données à caractère personnel d'une manière conforme à nos politiques.
- 6.2 Sauf mention particulière dans la section du traitement spécifique applicable, nous n'autorisons pas nos fournisseurs de services tiers à utiliser vos données à caractère personnel à leurs propres fins. Nous ne leur permettons de traiter vos données à caractère personnel qu'aux seules fins spécifiées, et conformément à nos instructions.
- 6.3 Si nous vendons ou achetons une entreprise ou des actifs, nous pouvons transmettre vos données à caractère personnel au vendeur ou à l'acheteur potentiel de cette entreprise ou de ces actifs.
- 6.4 Nous pouvons également avoir besoin de communiquer vos données à caractère personnel si nous sommes tenus de divulguer ces données afin de nous conformer à toute obligation légale, de faire appliquer nos conditions d'utilisation et autres accords ou afin de protéger les droits, la propriété ou la sécurité de nos clients ou d'autres personnes.

## **7 Conservation des données à caractère personnel**

- 7.1 Nous conservons les données aussi longtemps que raisonnablement nécessaire à l'exécution de la finalité initiale pour laquelle elles ont été collectées et afin de faire valoir nos intérêts légitimes.
- 7.2 Afin de déterminer la durée de conservation des données à caractère personnel la plus juste, nous prenons en compte :
  - 7.2.1 le volume, la nature et la sensibilité des données à caractère personnel ;
  - 7.2.2 le risque de préjudice pouvant résulter d'une utilisation ou d'une divulgation non autorisée de vos données à caractère personnel ;
  - 7.2.3 les finalités pour lesquelles nous traitons vos données à caractère personnel et la mesure dans laquelle nous pouvons atteindre ces finalités par d'autres moyens ; et

7.2.4 les exigences légales applicables.

7.3 Pour en savoir plus sur les périodes de conservation spécifiques qui pourraient s'appliquer aux données à caractère personnel que nous détenons à votre sujet, veuillez nous contacter aux coordonnées indiquées dans la section « Nous contacter ».

## 8 Transferts internationaux de données

8.1 Les données que nous recueillons auprès de vous peuvent être transférées et stockées dans une destination en dehors de l'Espace économique européen (« **EEE** »). Lorsqu'un tel transfert a lieu, nous avons fourni les garanties appropriées, y compris l'application de clauses contractuelles types approuvées à notre relation juridique avec les sous-traitants tiers, et avons pris toutes les mesures raisonnablement nécessaires pour garantir le traitement sécurisé de vos données à caractère personnel et la protection des droits qui se rapportent à ces données.

## 9 Vos droits

9.1 Le RGPD ainsi que d'autres textes de loi applicables en matière de protection des données vous confèrent certains droits spécifiques eu égard à vos données à caractère personnel, qui sont énoncés ci-après.

- (a) **Accès** – vous avez le droit d'accéder à vos données à caractère personnel ainsi qu'à certaines informations sur la manière et les raisons pour lesquelles nous procédons à leur traitement ;
- (b) **Rectification** – vous avez le droit de faire rectifier sans retard injustifié toute donnée à caractère personnel inexacte ou incomplète vous concernant ;
- (c) **Effacement** – Parfois appelé « droit à l'oubli », dans certaines circonstances, vous avez le droit de demander la suppression de vos données à caractère personnel sans retard injustifié ;
- (d) **Restriction** – dans certaines circonstances, vous avez le droit de demander à ce que le traitement de vos données à caractère personnel par Cromwell soit limité ;
- (e) **Portabilité des données** - lorsque le traitement est fondé sur la base juridique de votre consentement ou de la nécessité d'exécuter un contrat avec vous, et lorsque ce traitement est effectué à l'aide de procédés automatisés, vous avez le droit de recevoir les données à caractère personnel vous concernant que vous nous avez fournies dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine et vous avez le droit de transmettre ces données à un autre responsable du traitement sans obstacle ; et
- (f) **Opposition** – dans certaines circonstances, vous avez le droit de vous opposer au traitement que nous effectuons de vos données à caractère personnel ou à tout traitement effectué en notre nom.

9.2 Veuillez noter que ces droits ne sont pas absolus et qu'ils ne s'appliquent pas dans toutes les circonstances. Vous pouvez toutefois nous contacter pour toute demande relative au traitement de vos données à caractère personnel et, même si nous ne sommes pas obligés par la loi de donner suite à votre demande, nous ferons de notre mieux pour satisfaire à vos souhaits, dans la limite du raisonnable.

9.3 Il est également important que les données à caractère personnel que nous détenons à votre sujet soient exactes et à jour. Veuillez nous informer si vos données à caractère personnel changent au cours de votre relation de travail avec nous.

## 10 Sécurité des informations

10.1 Nous avons mis en place des mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de garantir un niveau de sécurité adapté au risque au risque présenté par le traitement que nous effectuons, afin de protéger la confidentialité, l'intégrité ainsi que la disponibilité de vos données à caractère personnel, afin de vous protéger contre tout traitement non autorisé ou illicite et contre toute perte, destruction ou détérioration accidentelle de ces données. Ces mesures comprennent :

- **Des garanties physiques**, telles que des portes verrouillées et des armoires à dossiers, et un accès contrôlé à nos installations.
- **Des garanties technologiques**, telles que l'utilisation d'un logiciel anti-virus et de protection des terminaux, le chiffrement et la surveillance de nos systèmes et de nos centres de données afin de garantir la conformité à nos politiques de sécurité.
- **Des garanties organisationnelles**, par le biais de programmes de formation et de sensibilisation à la sécurité et à la confidentialité, pour s'assurer que les employés comprennent l'importance et les moyens par lesquels ils doivent protéger les données à caractère personnel, ainsi que par le biais de politiques de confidentialité et de normes qui régissent la manière dont nous traitons les données à caractère personnel.

## 11 Nous contacter

11.1 Pour de plus amples informations sur un aspect de cette Politique de confidentialité, pour toute question ou préoccupation que vous pouvez avoir concernant vos données à caractère personnel, ou si vous souhaitez exercer l'un de vos droits en tant que personne concernée, veuillez contacter le représentant central du RGPD dont le nom figure en tête de cette Politique de confidentialité à l'adresse : 1st Floor, Unit 16, Manor Court Business Park, Scarborough, YO11 3TU ou [EUprivacy@cromwellpropertygroup.co.uk](mailto:EUprivacy@cromwellpropertygroup.co.uk).

## 12 Introduire une réclamation

12.1 Si vous pensez que nous n'avons pas respecté les exigences du RGPD quant au traitement de vos données à caractère personnel, veuillez nous contacter aux coordonnées ci-dessus.

12.2 Vous avez également le droit d'introduire une réclamation auprès de toute autorité de contrôle de la protection des données au sein de l'UE. Vous trouverez les coordonnées de toutes les autorités de contrôle de l'UE ici : [https://ec.europa.eu/justice/article-29/structure/data-protection-authorities/index\\_en.htm](https://ec.europa.eu/justice/article-29/structure/data-protection-authorities/index_en.htm)

12.3 L'autorité de contrôle du Royaume-Uni est l'ICO The Information Commissioner's Office (ICO) : [casework@ico.org.uk](mailto:casework@ico.org.uk) ou 0303 123 1113 / +44 1625 545 700 ; [www.ico.org.uk](http://www.ico.org.uk).<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Ces coordonnées peuvent être modifiées indépendamment de notre contrôle ; veuillez donc à consulter en ligne les coordonnées à jour.

## ANNEXE 1

### TRAITEMENT SPÉCIFIQUE INVESTISSEURS ACTUELS ET À VENIR

#### 1. Coordonnées importantes

<b>Nom du responsable du traitement :</b>	Cromwell European Holdings Limited et ses filiales directes et indirectes en tant que responsables du traitement et représentées pour les besoins de cette Politique de confidentialité par Cromwell European Management Services Limited (y compris ses entités affiliées et les sociétés du groupe)
<b>Adresse du responsable du traitement :</b>	Pour les besoins de cette Politique de confidentialité : 1 <sup>st</sup> Floor, Unit 16, Manor Court Business Park, Scarborough, YO11 3TU
<b>Représentant central du RGPD :</b>	EUprivacy@cromwellpropertygroup.co.uk

#### 2. Services visés par cette Section

Les informations que nous détenons et traitons en lien avec vous seront utilisées à des fins de gestion des services d'investissement réels ou envisagés que nous pouvons vous fournir dans le cadre de fonds d'investissement immobilier (les « Services »).

#### 3. Données à caractère personnel que nous recueillerons et traiterons

Pour les besoins des Services, nous collectons les données à caractère personnel suivantes :

- Nom ;
- Adresse ;
- Adresse email ;
- Coordonnées ;
- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité ;
- Copie du passeport/de la pièce d'identité ;
- Documentation KYC/AML ; et
- Correspondance que vous recevez/de votre part.

#### 4. Comment vos informations seront-elles utilisées ?

Vos données à caractère personnel seront utilisées pour les finalités suivantes (et avec votre consentement si nécessaire) :

- Évaluer les opportunités d'investissement ;
- Gérer les relations/contrats (y compris les communications concernant les questions, réclamations ou commentaires ou l'exécution de toute obligation découlant d'un contrat) ;

- Mener des recherches internes afin d'améliorer nos interactions et nos communications avec vous ;
- Poursuites en justice (défense ou intentées) ;
- Respecter une décision de justice ;
- Prendre toute mesure requise par la loi ou gérer les risques contractuels (y compris KYC/AML/CFT) ; et
- Gérer la demande d'une personne concernée au titre du RGPD que vous avez faite.

## 5. Comment pouvons-nous partager vos informations ?

- 5.1. Les données à caractère personnel peuvent également être partagées avec des prestataires de services tiers qui les traiteront pour le compte du responsable du traitement aux fins énoncées dans cette section. Ces tiers peuvent notamment inclure les conseillers professionnels, les prestataires de services informatiques, les courtiers, les notaires, les auditeurs et les fournisseurs d'informations administratives.
- 5.2. Tous nos fournisseurs de services tiers et autres entités du groupe sont tenus de prendre des mesures de sécurité appropriées afin de protéger vos données à caractère personnel d'une manière conforme à nos politiques.
- 5.3. Nous n'autorisons pas les tierces parties avec lesquelles nous avons partagé vos données à caractère personnel à utiliser vos données à caractère personnel à leurs propres fins. Nous ne leur permettons de traiter vos données à caractère personnel qu'aux seules fins spécifiées, et conformément à nos instructions.

## 6. Protection de vos données en un coup d'œil

Objectif	Base juridique	Données à caractère personnel applicables
<b>Évaluer les opportunités d'investissement</b>	Intérêt légitime de Cromwell : permettre à Cromwell d'évaluer une relation contractuelle potentielle avec vous ou votre employeur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Coordonnées</li> <li>- Documentation KYC/AML</li> <li>- Correspondance que vous recevez/de votre part.</li> </ul>
<b>Gérer les relations/contrats (y compris les communications concernant les questions, réclamations ou commentaires ou l'exécution de toute obligation découlant d'un contrat)</b>	Intérêt légitime de Cromwell : permettre à Cromwell d'exécuter le contrat auquel elle est partie avec votre employeur ou permettre à Cromwell de gérer la relation client	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Coordonnées</li> <li>- Documentation KYC/AML</li> <li>- Correspondance que vous recevez/de votre part.</li> </ul>
<b>Mener des recherches internes afin d'améliorer nos interactions et nos communications avec</b>	Intérêt légitime de Cromwell : permettre à Cromwell	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Coordonnées</li> </ul>



<b>vous</b>	d'améliorer la relation client	- Correspondance que vous recevez
<b>Poursuites en justice (défense ou intentées)</b>	Intérêt légitime de Cromwell : permettre à Cromwell d'exercer ou de défendre ses droits	- Nom - Adresse - Adresse email - Coordonnées - Documentation KYC/AML - Correspondance que vous recevez
<b>Respecter une décision de justice</b>	Nécessaire pour respecter des obligations légales	- Nom - Adresse - Adresse email - Coordonnées - Documentation KYC/AML - Correspondance que vous recevez
<b>Prendre toute mesure requise par la loi ou pour gérer les risques contractuels (y compris KYC/LCB/FT)</b>	Nécessaire pour respecter des obligations légales	- Nom - Adresse - Adresse email - Coordonnées - Documentation KYC/AML - Correspondance que vous recevez
<b>Gérer une demande de personne concernée en vertu du RGPD que vous avez faite</b>	Nécessaire pour respecter des obligations légales	- Nom - Adresse email - Coordonnées - Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité - Copie du passeport/de la pièce d'identité

<b>ANNEXE 2</b> <b>TRAITEMENT SPÉCIFIQUE</b> <b>LOCATAIRES</b>
--

### 1. Coordonnées importantes

<b>Nom du responsable du traitement :</b>	<b>L'entité avec laquelle vous ou votre employeur avez conclu le contrat de location.</b>
<b>Adresse du responsable du traitement :</b>	<b>L'adresse du propriétaire telle qu'indiquée dans le contrat de location.</b>
<b>Représentant central du RGPD :</b>	EUprivacy@cromwellpropertygroup.co.uk

### 2. Services visés par cette Section

Les informations que nous détenons et traitons seront utilisées pour conclure et gérer le contrat de location avec vous en tant que locataire individuel ou avec le locataire professionnel pour lequel vous travaillez (les « Services »).

### 3. Données à caractère personnel que nous recueillerons et traiterons

Pour les besoins des Services, nous collectons les données à caractère personnel suivantes :

- Nom ;
- Adresse email ;
- Numéro de téléphone ;
- Adresse professionnelle ;
- Fonction professionnelle ;
- Informations financières et professionnelles ;
- Coordonnées ;
- Signature ;
- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité ;
- Copie du passeport/de la pièce d'identité ;
- Relevé d'identité bancaire ;
- Photographies ;
- Images de vidéosurveillance ; et
- Autres données publiquement accessibles aux fins de vérification de la conformité.

### 4. Comment vos informations seront-elles utilisées ?

Vos données à caractère personnel seront utilisées pour les finalités suivantes (et avec votre consentement si nécessaire) :

- Offre de contrat de location ;
- Évaluer le contrat de location ;
- Exécuter le bail ;
- Gestion locative ;
- Expertises et diagnostics techniques ;
- Céder un ou des actif(s) ;
- Enquêtes de satisfaction des locataires ;
- Poursuites en justice (défense ou intentées) ;
- Respecter une décision de justice ;
- Prendre toute action requise par la loi ou gérer les risques contractuels (y compris KYC/AML/CFT) ;
- Mettre en sécurité les bâtiments dont nous sommes propriétaires ;
- Gérer une demande de personne concernée en vertu du RGPD que vous avez faite ; et
- Prendre toutes les mesures nécessaires en rapport avec les incidents susceptibles de survenir dans les bâtiments dont nous sommes propriétaires.

## 5. Comment pouvons-nous partager vos informations ?

- 5.1. Les données à caractère personnel peuvent également être partagées avec des prestataires de services tiers qui les traiteront pour le compte du responsable du traitement aux fins énoncées dans cette section. Ces tiers peuvent notamment inclure les prestataires de services (par ex. pour mener des enquêtes de satisfaction auprès des locataires), les conseillers professionnels, les prestataires de services informatiques, les sociétés de gestion immobilière ou leurs agents, les sociétés de gestion des installations ou leurs agents, les collectivités locales, les auditeurs, les experts, les agents de location, les courtiers en vente, les géomètres, les conseillers techniques, les fournisseurs d'énergie, les fournisseurs d'assurance, les investisseurs potentiels ou tout mandataire de l'entité propriétaire de l'immeuble.
- 5.2. Le responsable du traitement visé dans cet Avis de confidentialité, les autres entités du groupe du responsable du traitement ainsi que les prestataires de services tiers susvisés sont tenus de prendre des mesures de sécurité appropriées afin de protéger vos données à caractère personnel d'une manière conforme à nos politiques.
- 5.3. Le responsable du traitement visé dans cet Avis de confidentialité n'autorise pas les tiers avec lesquels il a partagé vos données à caractère personnel à utiliser vos données à caractère personnel à leurs propres fins. Ils ne sont autorisés à traiter vos données à caractère personnel qu'aux fins spécifiées, et conformément à nos instructions.

## 6. Protection de vos données en un coup d'œil

Objectif	Base juridique	Données à caractère personnel applicables
<b>Offre de contrat de location</b>	Intérêt légitime du responsable du traitement à offrir un service	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Fonction professionnelle</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adresse professionnelle</li> </ul>
<b>Évaluer le contrat de location</b>	Intérêt légitime du responsable du traitement à évaluer l'adéquation ou la pertinence d'un contrat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informations financières et professionnelles</li> <li>- Coordonnées</li> <li>- Relevé d'identité bancaire</li> <li>- Autres données publiquement accessibles aux fins de vérification de la conformité</li> </ul>
<b>Exécution d'un bail</b>	Conclusion du bail	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> <li>- Relevé d'identité bancaire</li> <li>- Signature</li> </ul>
<b>Gestion locative</b>	<b>Vous êtes le locataire individuel :</b>  Nécessité d'exécuter et de gérer le contrat ou toute finalité accessoire.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> <li>- Relevé d'identité bancaire</li> </ul>
<b>Gestion locative</b>	<b>Vous êtes employé ou entrepreneur individuel d'une entreprise locataire :</b>  Intérêt légitime à exécuter et à gérer la location ou le contrat de service avec l'employeur de la personne concernée	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email professionnelle</li> <li>- Numéro de téléphone professionnel</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> </ul>
<b>Expertises et diagnostics techniques</b>	Intérêt légitime du Responsable du traitement à ce que le bâtiment soit correctement géré, arpenté ou expertisé.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> </ul>
<b>Céder un ou des actif(s)</b>	Intérêt légitime du responsable du traitement à céder l'actif (via la data	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> </ul>

	room)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> <li>- Relevé d'identité bancaire (pour les locataires individuels)</li> </ul>
<b>Enquêtes de satisfaction des locataires</b>	Intérêt légitime du responsable de traitement à ce que ses clients demeurent satisfaits et à améliorer en permanence la qualité des services	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> </ul>
<b>Poursuites en justice (défense ou intentées)</b>	Permettre au responsable de traitement de faire valoir ou de défendre ses droits	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Relevé d'identité bancaire</li> </ul>
<b>Respecter une décision de justice</b>	Nécessaire pour respecter des obligations légales	Toute donnée traitée par le responsable de traitement et requise par la loi
<b>Prendre toute mesure requise par la loi ou pour gérer les risques contractuels (y compris KYC/LCB/FT)</b>	Nécessaire pour respecter des obligations légales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> <li>- Relevé d'identité bancaire</li> <li>- Autres données publiquement accessibles aux fins de vérification de la conformité</li> </ul>
<b>Mettre en sécurité les bâtiments dont nous sommes propriétaires</b>	Intérêt légitime du responsable du traitement à gérer les biens	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Coordonnées</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> <li>- Photographie (le cas échéant)</li> <li>- Images de vidéosurveillance</li> </ul>
<b>Gérer une demande de personne concernée en vertu du RGPD que vous avez faite</b>	Nécessaire pour respecter des obligations légales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Coordonnées</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> </ul>
<b>Prendre toutes les mesures nécessaires en</b>	Nécessaire pour respecter des obligations légales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Coordonnées</li> </ul>

<b>rapport avec les incidents susceptibles de survenir dans les bâtiments dont nous sommes propriétaires.</b>	ou intérêt légitime à entretenir le bâtiment	<ul style="list-style-type: none"><li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li><li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li></ul>
---	--	--

### ANNEXE 3

## TRAITEMENT SPÉCIFIQUE FOURNISSEURS ET SOUS-TRAITANTS

### 1. Coordonnées importantes

<b>Nom du responsable du traitement :</b>	<b>L'entité avec laquelle vous ou votre employeur avez conclu le contrat concerné.</b>
<b>Adresse du responsable du traitement :</b>	<b>L'adresse de la contrepartie figurant dans le contrat concerné.</b>
<b>Représentant central du RGPD :</b>	EUprivacy@cromwellpropertygroup.co.uk

### 2. Services visés par cette Section

Les informations que nous détenons et traitons seront utilisées pour gérer le contrat de service conclu avec vous en tant que sous-traitant individuel et le fournisseur professionnel pour lequel vous travaillez (les « Services »).

### 3. Données à caractère personnel que nous recueillerons et traiterons

Pour les besoins des Services, nous collectons les données à caractère personnel suivantes :

- Nom,
- Adresse email ;
- Numéro de téléphone ;
- Adresse professionnelle ;
- Informations financières et professionnelles ;
- Coordonnées ;
- Fonction professionnelle ;
- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité ;
- Copie du passeport/de la pièce d'identité ;
- Relevé d'identité bancaire ;
- Photographies ;
- Images de vidéosurveillance ; et
- Autres données publiquement accessibles aux fins de vérification de la conformité.

### 4. Comment vos informations seront-elles utilisées ?

Le cas échéant, avec votre consentement lorsque la loi l'exige, nous utiliserons vos données à caractère personnel en rapport avec les finalités suivantes :

- Offre de contrat de service ;
- Évaluer le contrat de service ;

- Exécuter un contrat de service ;
- Gérer le contrat ;
- Céder un ou des actif(s) ;
- Poursuites en justice (défense ou intentées) ;
- Respecter une décision de justice ;
- Prendre toute action requise par la loi ou gérer les risques contractuels (y compris KYC/AML/CFT) ;
- Mettre en sécurité les immeubles que nous gérons ;
- Gérer une demande de personne concernée en vertu du RGPD que vous avez faite ; et
- Prendre toute mesure nécessaire liée aux incidents susceptibles de survenir dans les bâtiments que nous gérons ou dont nous sommes propriétaires .

## 5. Comment pouvons-nous partager vos informations ?

5.1 Les données à caractère personnel peuvent également être partagées avec des prestataires de services tiers qui les traiteront pour le compte de Cromwell aux fins énoncées dans cette section. Ces tiers peuvent notamment inclure les conseillers professionnels, les prestataires de services informatiques, les sociétés de gestion immobilière ou leurs agents, les sociétés de gestion des installations ou leurs agents, les auditeurs ou experts, les courtiers en vente, les géomètres, les conseillers techniques, les fournisseurs d'assurance, les investisseurs potentiels, tous les mandataires de l'entité propriétaire du bien ou les locataires du bâtiment que nous gérons.

5.2 Le responsable du traitement, les autres entités du groupe du responsable du traitement et les prestataires de services tiers mentionnés dans cet Avis de confidentialité sont tenus de prendre des mesures de sécurité appropriées afin de protéger vos données à caractère personnel conformément à nos politiques.

5.3 Le responsable du traitement visé dans cet Avis de confidentialité n'autorise pas les tiers avec lesquels il a partagé vos données à caractère personnel à utiliser vos données à caractère personnel à leurs propres fins. Ils ne sont autorisés à traiter vos données à caractère personnel qu'aux fins spécifiées, et conformément à nos instructions.

## 6. Protection de vos données en un coup d'œil

Objectif	Base juridique	Données à caractère personnel applicables
<b>Offre de contrat de service</b>	Intérêt légitime du responsable du traitement à offrir un service	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Adresse professionnelle</li> </ul>
<b>Évaluer le contrat de service</b>	Intérêt légitime du responsable du traitement à évaluer l'adéquation ou la pertinence d'un contrat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordonnées</li> <li>- Relevé d'identité bancaire,</li> <li>- Autres données publiquement accessibles aux fins de vérification de la conformité</li> <li>- Informations financières et professionnelles</li> </ul>



<b>Exécuter un contrat de service</b>	Conclure et exécuter le contrat de service	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> <li>- Relevé d'identité bancaire</li> </ul>
<b>Gérer le contrat</b>	<p><b>Vous êtes le fournisseur individuel de services :</b></p> <p>Nécessité d'exécuter et de gérer le contrat ou toute finalité accessoire</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> <li>- Relevé d'identité bancaire</li> </ul>
<b>Gérer le contrat</b>	<p><b>Vous êtes un employé ou un sous-traitant individuel d'un fournisseur de services professionnel :</b></p> <p>Intérêt légitime à exécuter et à gérer la location ou le contrat de service avec l'employeur de la personne concernée</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> </ul>
<b>Céder un ou des actif(s)</b>	Intérêt légitime du responsable du traitement à céder le(s) actif(s) (via la data room)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> <li>- Relevé d'identité bancaire (pour les locataires individuels)</li> </ul>
<b>Poursuites en justice (défense ou intentées)</b>	Permettre au responsable de traitement de faire valoir ou de défendre ses droits	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Relevé d'identité bancaire</li> </ul>
<b>Respecter une décision de justice</b>	Nécessaire pour respecter des obligations légales	Toute donnée traitée par le responsable de traitement et requise par la loi

<p><b>Prendre toute mesure requise par la loi ou pour gérer les risques contractuels (y compris KYC/LCB/FT)</b></p>	<p>Nécessaire au respect de l'obligation légale</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Numéro de téléphone</li> <li>- Adresse professionnelle</li> <li>- Fonction professionnelle</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> <li>- Relevé d'identité bancaire</li> <li>- Autres données publiquement accessibles aux fins de vérification de la conformité</li> </ul>
<p><b>Mettre en sécurité les bâtiments que nous gérons ou dont nous sommes propriétaires</b></p>	<p>Intérêt légitime du responsable du traitement à gérer les biens</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Coordonnées</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> <li>- Photographies (le cas échéant)</li> <li>- Images de vidéosurveillance</li> </ul>
<p><b>Gérer une demande de personne concernée en vertu du RGPD que vous avez faite</b></p>	<p>Nécessaire pour respecter des obligations légales</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Coordonnées</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> </ul>
<p><b>Prendre toute mesure nécessaire liée aux incidents susceptibles de survenir dans les bâtiments que nous gérons ou dont nous sommes propriétaires</b></p>	<p>Nécessaire pour respecter des obligations légales ou intérêt légitime à entretenir le bâtiment</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nom</li> <li>- Adresse email</li> <li>- Coordonnées</li> <li>- Informations figurant sur le passeport/la pièce d'identité</li> <li>- Copie du passeport/de la pièce d'identité</li> </ul>